

Автономное образовательное учреждение
высшего образования Ленинградской области
«Государственный институт экономики, финансов, права и технологий»

Утверждаю

Проректор по образовательной
деятельности и цифровой
трансформации

Е.В. Карпичев

«26» декабря 2024 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПО ДИСЦИПЛИНЕ
«ВВЕДЕНИЕ В ПРОФЕССИЮ
И ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЭТИКА ЮРИСТА»

Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция (бакалавриат)

Направленность (профиль) образовательной программы
гражданско-правовая

Формы обучения
очная
Год поступления: 2025

Гатчина
2024

Рабочая программа по дисциплине «Введение в профессию и профессиональная этика юриста» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (далее ФГОС ВО), направленность (профиль) подготовки – гражданско-правовая.

АОУ ВО ЛО «Государственный институт экономики, финансов, права и технологий».

Разработчик: кандидат юридических наук, доцент кафедры государственно-правовых дисциплин _____ / Голубева Л.А.

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры *государственно-правовых дисциплин* «18» сентября 2024 г. Протокол № 2.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой ГПД _____ / Кудрявцев Ю.А.

Руководитель ОП по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (бакалавриат), направленность (профиль) подготовки – гражданско-правовая _____ / Смирнова Е.М.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Пояснительная записка.....	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	9
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся...	12
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.....	13
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	19
7. Фонд оценочных и методических материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	20
8. Перечень основной, дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	20
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	22
10. Особенности освоения дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	26
11. Перечень информационных технологий, профессиональных баз данных, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.....	26
12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	28

1. Пояснительная записка

Настоящая программа учебной дисциплины *«Введение в профессию и профессиональная этика юриста»* составлена в соответствии с государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) подготовки гражданско-правовой.

«Введение в профессию и профессиональная этика юриста» является базовой дисциплиной, изучаемой в процессе профессиональной подготовки юриста по программе высшего юридического образования, направление 40.03.01 Юриспруденция.

Роль и назначение дисциплины *«Введение в профессию и профессиональная этика юриста»* заключается в изучении важнейших механизмов регуляции поведения юристов различных специальностей, полицейских, сотрудников прокуратуры, следователей, судебных приставов, адвокатов, нотариусов и т.д. Этика, изучая происхождение морали, ее обоснование, способы влияния на поведение человека, взаимосвязь с правом является важнейшей компетенцией современного юриста. К проблематике этики тесно примыкают нормы делового этикета, также регулирующие поведение юриста. Поскольку роль этики в формировании социально-одобряемого поведения предполагает не только теоретические знания, но и практические навыки поведения, постольку преподавание данной дисциплины проходит не только в форме лекций и семинаров, но и в интерактивной форме.

Целью изучения данной дисциплины является развитие интереса к мировоззренческим нравственным и прикладным поведенческим проблемам в юридической профессии, стимулирование потребности к оценке современных морально-этических проблем, требующих правового регулирования.

Задачи дисциплины:

- введение в проблематику науки этики и прикладных аспектов этики.
- создание целостного морального мировоззрения у студентов, что предполагает формирование нравственных норм, принципов, идеалов;
- выработка навыка обнаружения прекрасного и безобразного, высокого и низменного и т.д. в культуре, истории, профессиональной деятельности, человеческой жизни.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина *«Введение в профессию и профессиональная этика юриста»* участвует в формировании следующей компетенции (следующих компетенций):

Компетенции	Индикаторы	Дескрипторы
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИУК-1.2 Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов;	<i>1 этап (1 сем., экз.)</i> Знать: методы поиска информации, ее системного и критического анализа; Уметь: применять методы поиска информации из разных источников; Навыки/ владеть: методами поиска информации.
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК-2.4 Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач;	<i>1 этап (1 сем., экз.)</i> Знать: основные методы оценки разных способов решения задач в ходе профессиональной деятельности; Уметь: выполнять задачи в своей зоне ответственности в соответствии с запланированными результатами; Навыки/ владеть: навыками корректировки способов решения поставленных задач в ходе профессиональной деятельности.
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИУК-5.2 Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения;	<i>1 этап (1 сем., экз.)</i> Знать: основные этические понятия и категории, содержание и особенности профессиональной этики; требования к поведению человека в обществе, с учетом различных философских позиций и принятых в различных обществах норм этики; Уметь: оценивать факты и явления профессиональной деятельности с этической точки зрения; анализировать различные этические ситуации, проблемы, с точки зрения ее философской проблематики; Навыки/ владеть: навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали; навыками поведения в коллективе и общения в соответствии с нормами этикета
		<i>1 этап (1 сем., экз.)</i> Знать: содержание действующего законодательства, регламентирующего этические принципы поведения представителей юридических

	ИУК-5.3 Предлагает способы преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии в целях выполнения профессиональных задач.	профессий; основные признаки, причины, и направления профессионально-нравственной деформации юристов; Уметь: добросовестно выполнять нормы и требования служебного этикета; противостоять условиям и факторам профессионально-нравственной деформации; Навыки/ владеть: навыками межличностных коммуникаций, приемами профессионального, в том числе и делового общения; профессиональным мастерством и широким кругозором; навыками критической рефлексии и самооценки.
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИУК-6.1 Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей;	<i>1 этап (1 сем., экз.)</i> Знать: инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач профессиональной деятельности; Уметь: применять методы управления временем при выполнении конкретных задач профессиональной деятельности; Навыки/ владеть: навыками управления временем при выполнении конкретных задач профессиональной деятельности.
	ИУК-6.2 Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста;	<i>1 этап (1 сем., экз.)</i> Знать: сущность и содержание своей будущей профессии, историю ее становления и развития; теоретические и практические основы профессии юриста; Уметь: определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации; Навыки/ владеть: навыками поиска, анализа и оценки информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и

		личностного развития.
ИУК-6.3 Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста;		<p><i>1 этап (1 сем., экз.)</i></p> <p>Знать: содержание профессионального труда юриста, сферы и направления юридической деятельности, их специфические особенности; профессиональные требования, предъявляемые к юристу, его основные права и обязанности; виды специализаций профессии юриста; образовательно-квалификационные требования к различным юридическим профессиям; общекультурные и профессиональные компетенции (качества) юриста; технику осуществления профессиональной юридической деятельности; организацию процесса работы по каждой юридической профессии;</p> <p>Уметь: системно подходить к оценке юридической деятельности; организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество; ориентироваться в системе юридического образования;</p> <p>Навыки/ владеть: навыками планирования карьеры в юридической профессии.</p>
ИУК- 6.4 Строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития.		<p><i>1 этап (1 сем., экз.)</i></p> <p>Знать: сущность и особенности профессиональной деятельности юриста в сферах государственной власти, управления, охраны правопорядка, в области рыночных отношений;</p> <p>Уметь: оценивать собственный уровень готовности к профессии юриста; совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень;</p>

		<p>Навыки/ владеть: навыками планирования карьеры в юридической профессии; навыками развития своего интеллектуального и общекультурного уровня.</p>
<p>ОПК-7 Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе, в части антикоррупционных стандартов поведения</p>	<p>ИОПК-7.1 Проявляет готовность честно и добросовестно исполнять профессиональные обязанности на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина;</p>	<p><i>1 этап (1 сем., экз.)</i> Знать: знать морально-нравственные категории и нормы, обеспечивающие уважение чести и достоинства человека и гражданина при осуществлении профессиональной деятельности юриста; Уметь: уметь применять нормы законодательства по соблюдению и защите прав и свобод человека и гражданина; действовать в соответствии с профессиональной культурой поведения; Навыки/ владеть: навыками применения морально-нравственных категорий законодательства; навыками осуществления профессиональной деятельности на основе уважения чести и достоинства личности, соблюдения и защиты прав человека и гражданина.</p>

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

«Введение в профессию и профессиональная этика юриста» является дисциплиной обязательной части (базовая часть) программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) гражданско-правовая.

Шифр компетенции	Индикатор компетенции	Предшествующие дисциплины (модули), практики учебного плана, в которых осваивается компетенция	Дисциплины (модули), практики учебного плана, в которых компетенция осваивается параллельно с изучаемой дисциплиной	Последующие дисциплины (модули), практики учебного плана, в которых осваивается компетенция
УК-1	ИУК-1.2			Информационные технологии в юридической деятельности; Учебная практика (Ознакомительная практика); Производственная практика (Преддипломная практика);
УК-2	ИУК-2.4		Управление проектами	Учебная практика (Ознакомительная практика); Производственная практика (Преддипломная практика)

УК-5	ИУК-5.2		Философия	История государства и права России; История государства и права зарубежных стран; Римское право; Социология; Учебная практика (Ознакомительная практика); Производственная практика (Преддипломная практика)
	ИУК-5.3			Социология; Учебная практика (Ознакомительная практика); Юридическая психология; Производственная практика (Преддипломная практика)
УК-6	ИУК-6.1		Управление проектами	Учебная практика (Ознакомительная практика); Производственная практика (Преддипломная практика)

	ИУК-6.2		Адаптация лиц с ОВЗ к жизни	Учебная практика (Ознакомительная практика); Производственная практика (Преддипломная практика)
	ИУК-6.3		Адаптация лиц с ОВЗ к жизни	Учебная практика (Ознакомительная практика); Производственная практика (Преддипломная практика)
	ИУК-6.4		Адаптация лиц с ОВЗ к жизни	Учебная практика (Ознакомительная практика); Производственная практика (Преддипломная практика)
ОПК-7	ИОПК-7.1			Учебная практика (Ознакомительная практика); Противодействие коррупции; Производственная практика (Преддипломная практика)

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость освоения учебной дисциплины «*Введение в профессию и профессиональная этика юриста*» составляет 4 зачетных единиц или 144 академических часов.

Семестр		№ семестра 1	Всего, ак. часов
Общая трудоемкость (всего ак. часов / з.ед)		144 / 4	144/4
Контактная работа	Лекции	16	16
	Практические занятия	16	16
	Лабораторные работы	-	-
Самостоятельная работа		49	49
Вид промежуточной аттестации (конт. раб. **/ самост. раб.)	2,3/24,7	27	36

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

Распределение часов учебной работы студентов

№	Наименование раздела дисциплины (тема)	Трудоемкость				Содержание
		всего	лекции	практич. занятия	самост. работа	
1 семестр						
1.	Этика как философская категория	12	2	2	8	Предмет этики. Понятия "этика", "мораль", "нравственность". Основные понятия, общая характеристика, особенности закономерностей взаимодействия человека и общества; норм культуры поведения; этических норм деловых отношений; морально-нравственные основы российского законодательства; нравственных основ деятельности представителей отдельных юридических профессий. Противоречивость нормативно-ценностного содержания этики. Структура этического знания. Аксиология как ценностный аспект этики, деонтология как этическое учение о должном и сущем. Прикладная этика и ее структура: этика нормативная, ситуативная и профессиональная.

№	Наименование раздела дисциплины (тема)	Трудоемкость				Содержание
		всего	лекции	практич. занятия	самост. работа	
2.	История этики и этических теорий	12	2	2	8	<p>Античная этика. Этика Сократа, Аристотеля, Платона. Эпикуреизм, стоицизм и скептицизм о нравственных основах человеческих отношений. Христианская этика: основные моральные ценности и их роль в формировании духовности личности. Этика эпохи Возрождения. Гуманизм как основной принцип этики Ренессанса. Реформация и этика протестантизма. Рациональные принципы и "разумный эгоизм" эпохи Просвещения. Этический рационализм Нового времени. Этические принципы немецкой классической философии. Категорический императив Канта. Этика в системе Гегеля. Этика постклассической философии. Социологическое направление в этике. Этические установки "философии жизни". Этические концепции XX в.</p>
3.	Эволюция этических ценностей	12	2	2	8	<p>Происхождение морали. Религиозная, натуралистическая, социологизаторская и культурологическая концепции ее возникновения. Основные этапы развития морали. Научно-рационалистическая линия в этике XX в. Этика эмотивизма (Б. Рассел, Р. Карнап). Этика</p>

№	Наименование раздела дисциплины (тема)	Трудоемкость				Содержание
		всего	лекции	практич. занятия	самост. работа	
						интуитивизма (Дж. Мур). Этика прагматизма (Дж. Дьюи). Этика структурализма (К. Леви-Стросс, М. Фуко) и постструктурализма (Ж. Деррида, Ж. Бодрийяр). Антропоцентризм в этике модернизма. Этика экзистенциализма. Свобода выбора и ответственность в этике экзистенциализма. "Новые" этические ценности XX в.: "благоговение перед жизнью" (А. Швейцер), "витальные ориентиры" (Х. Ортега - и - Гассет), "новый гуманизм" (А. Печчеи), "любовь к себе" (Э. Фромм). Этические представления постмодернизма.
4.	Морально-нравственные проблемы современного правового регулирования	11	2	2	7	Использование знания и умения в решении дискуссионных вопросов в сфере закономерностей взаимодействия человека и общества; норм культуры поведения; этических норм деловых отношений; морально-нравственные основы российского законодательства; нравственных основ деятельности представителей отдельных юридических профессий. Проблема целей и средств, мотива и оценки в человеческом поведении. Система высших моральных ценностей

№	Наименование раздела дисциплины (тема)	Трудоемкость				Содержание
		всего	лекции	практич. занятия	самост. работа	
						как механизм самореализации субъекта. Правовое регулирование современных морально-этических проблем: право на жизнь (смертная казнь, аборты, эвтаназия), право на достоинство (пытки), право на тайну частной жизни (право на тайну сообщений, медицинская тайна, тайна усыновления) и др. Правовое регулирование сферы искусственного интеллекта.
5.	Специфика юридической профессии	12	4	2	6	Сущность и функции профессиональной деятельности юриста. Нравственные аспекты осуществления конституционного контроля, отправления правосудия, прокурорского надзора, расследования преступлений, исполнения судебных решений, оказания юридической помощи населению и защиты по уголовным делам, предупреждения правонарушений и преступлений. Основные категории этики в деятельности юриста – профессионализм, профессиональный долг, ответственность, коллективизм, профессиональная честь, гуманность, коллективизм, патриотизм, уважение к праву и государству, дисциплинированность, уважение к отношениям

№	Наименование раздела дисциплины (тема)	Трудоемкость				Содержание
		всего	лекции	практич. занятия	самост. работа	
						субординации. Этикет в юридической профессии.
6.	Классификация юридических профессий	12	2	4	6	<p>Виды юридических профессий: общее и особенное. требования к кандидату, ограничения в деятельности.</p> <p>Соотношение коллективизма и индивидуализма. Негативные характеристики корпоративной этики. Дружба и профессиональный долг. Проблема несовпадения нравственных и правовых норм. Этика гуманизма при отправлении правосудия и проблема справедливого отношения к потерпевшим. Этика благодарности и взятка. Разумный эгоизм и альтруизм. Свобода и дисциплина. Сознание достоинства как форма самоконтроля. Достоинство как гарант соблюдения нравственности. Общее и различия в категориях достоинство и честь. Навыки самоорганизации и самообразования в области нравственных основ профессиональной деятельности в типовых, сложных, нестандартных ситуациях. Присяга как элемент механизма вступления в должность.</p> <p>Нравственные и правовые нормы при получении правовой информации. Нравственные нормы</p>

№	Наименование раздела дисциплины (тема)	Трудоемкость				Содержание
		всего	лекции	практич. занятия	самост. работа	
						предъявления для опознания подозреваемого лица. Нравственные нормы следственного эксперимента. Нравственные нормы осмотра трупа и эксгумации.
7.	Профессиональная тайна	10	2	2	6	Объем информации, защищаемой законом. Личная тайна. Коммерческая тайна как элемент предпринимательской деятельности. Адвокатская тайна. Нотариальная тайна. Тайна следствия. Тайна совещательной комнаты.
	Экзамен	27		2,3	24,7	
	Итого за <u>1</u> семестр	108	16	18,3	73,7	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№ темы	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ак.часы	Форма контроля
1 семестр			
1	Проработка теоретического материала по конспектам лекций, рекомендованной литературе, дополнительным источникам информации	10	Консультация преподавателя, устный опрос
2	Подготовка к практическим занятиям: поиск необходимой информации, обработка информации, написание доклада, подготовка к выступлению (дискуссии)	10	Выступление с докладом, презентация, ответы на дискуссионные вопросы, решение ситуационных задач
3	Подготовка к текущему контролю (тестирование и/или написание реферата)	10	Тестирование
4	Подготовка к промежуточной аттестации (вопросы к зачету/экзамену, итоговый тест, написание курсовой работы)	19	Письменный опрос, тестирование
Итого за семестр		49	
Итого за курс		49	

Для самостоятельной работы по дисциплине (модулю) обучающиеся используют следующее учебно-методическое обеспечение:

1) Сорокотягин, И. Н. *Профессиональная этика юриста : учебник для вузов* / И. Н. Сорокотягин, А. Г. Маслеев. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 281 с. — ISBN 978-5-534-16334-6. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/535809>

2) Чашин, А. Н. *Введение в специальность: юрист: учебное пособие для вузов* / А. Н. Чашин. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 113 с. — ISBN 978-5-534-06653-1. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/540895>

3) ФОММ по дисциплине «Введение в профессию и профессиональная этика юриста»

7. Фонд оценочных и методических материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных и методических материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине оформляется отдельным документом, представлен в приложении 1

8. Перечень основной, дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

а) нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993г. (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ, от 14 марта 2020 № 1-ФКЗ) // // Официальный портал правовой информации pravo.gov.ru

2. Федеральный закон "Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации" от 31.05.2002 N 63-ФЗ (ред. от 31.07.2020) // Официальный портал правовой информации pravo.gov.ru

3. Федеральный конституционный закон от 31.12.1996 N 1-ФКЗ (ред. от 08.12.2020) "О судебной системе Российской Федерации" // Официальный портал правовой информации pravo.gov.ru

4. "Основы законодательства Российской Федерации о нотариате" (утв. ВС РФ 11.02.1993 N 4462-1) (ред. от 02.07.2021) // Официальный портал правовой информации pravo.gov.ru

5. Закон РФ "О статусе судей в Российской Федерации" от 26.06.1992 N 3132-1 (ред. 05.04.2021 г.) // Официальный портал правовой информации pravo.gov.ru

б) основная литература:

1. Морозова, Л.А. Введение в юридическую профессию: учебник для бакалавров / Л.А. Морозова. Москва: Юридическое издательство Норма, 2023. 176 с. ISBN: 978-5-91768-569-4. ISBN-онлайн: 978-5-16-102523-9. Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/document?id=420927>
2. Сорокотягин, И. Н. Профессиональная этика юриста : учебник для вузов / И. Н. Сорокотягин, А. Г. Маслеев. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 281 с. — ISBN 978-5-534-16334-6. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/535809>
3. Чашин, А. Н. Введение в специальность: юрист: учебное пособие для вузов / А. Н. Чашин. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 113 с.

— ISBN 978-5-534-06653-1. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/540895>

в) дополнительная литература:

1. Аминов, И.И. Профессиональная этика судьи / И.И. Аминов; под ред.: Н.Д. Эриашвили. Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2024. 279 с. ISBN: 978-5-238-03750-9. Текст : электронный. — URL: <https://znanium.ru/catalog/document?id=442437>
2. Бозров, В. М. Судебная деятельность: этика и антикоррупционные стандарты : учебное пособие для вузов / В. М. Бозров, В. Н. Курченко, Н. В. Романенко ; под редакцией В. М. Бозрова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 198 с. — ISBN 978-5-534-13904-4. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/544064>
3. Иванова, О.Г. Профессиональные навыки и этика юриста / О.Г. Иванова, Л.В. Майорова, А.Д. Назаров и др. Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2022. 148 с. ISBN: 978-5-7638-4612-6. Текст : электронный. — URL: <https://znanium.ru/catalog/document?id=433075>
4. Носков, И. Ю. Профессиональная этика юриста : учебник для вузов / И. Ю. Носков. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 288 с. — ISBN 978-5-534-18885-1. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/555024>
5. Профессиональные навыки юриста. Практикум : учебное пособие для вузов / Е. Н. Доброхотова [и др.] ; под общей редакцией Е. Н. Доброхотовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 182 с. — ISBN 978-5-534-03332-8. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/537276>
6. Таран, А. С. Профессиональная этика юриста : учебник и практикум для вузов / А. С. Таран. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 329 с. — ISBN 978-5-534-16757-3. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/536413>

г) ресурсы сети «Интернет»:

1) электронные профильные журналы

10. Вестник Южно-Уральского государственного университета. Серия: Право [Электронный ресурс]. URL: <https://vestnik.susu.ru/law>
11. Пробелы в российском законодательстве. Юридический журнал [Электронный ресурс]. URL: <https://urvak.ru/journals/probely-v-rossiyskom/>
12. Российское право: образование, практика, наука [Электронный ресурс]. URL: <https://rospravojournal.usla.ru/index.php/rp>
13. Юридические исследования [Электронный ресурс]. URL: <https://enotabene.ru/lr/>
14. Юрислингвистика [Электронный ресурс]. URL: <http://journal.asu.ru/urisl>

15. Юрист - Правоведь [Электронный ресурс]. URL: <https://xn--h1ap6b.xn--b1aew.xn--p1ai/%D0%BD%D0%B0%D1%83%D0%BA%D0%B0%D1%8E%D1%80%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%8A-%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D0%B4%D1%8A>

2) электронные профильные базы данных/ сайты

1. Президент Российской Федерации [Электронный ресурс]. URL: <http://president.kremlin.ru>
2. Сайт Государственной Думы Федерального Собрания России [Электронный ресурс]. URL: <http://www.duma.gov.ru>
3. Сайт официального портала правовой информации Российской Федерации [Электронный ресурс]. URL: <http://pravo.gov.ru>
4. Сайт Официальной России [Электронный ресурс]. URL: <http://www.gov.ru>
5. Сайт Правительства Российской Федерации [Электронный ресурс]. URL: <http://www.government.ru>
6. Сайт правовой системы ГАРАНТ [Электронный ресурс]. URL: <http://www.garant.ru>
7. Сайт Председателя Правительства Российской Федерации [Электронный ресурс]. URL: <http://www.premier.gov.ru>
8. Сайт Совета Федерации Федерального Собрания России [Электронный ресурс]. URL: <http://www.council.gov.ru>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Самостоятельная подготовка обучающихся проводится для углубления и закрепления знаний, полученных на лекциях и других видах занятий, для выработки навыков самостоятельного применения новых, дополнительных знаний и подготовки к предстоящим учебным занятиям, экзамену/ зачету с оценкой/ зачету.

Важным условием успешного изучения дисциплины является посещение лекций. Под посещением подразумевается не форма пассивного присутствия, а активная работа по изучению нового материала. Подготовка к лекционным занятиям включает в себя анализ предлагаемых для изучения вопросов, изучение нормативных источников и учебной и научной литературы по рассматриваемым вопросам лекции. В процессе лекции обучающийся может задавать уточняющие вопросы, осуществить взаимосвязь нового материала с уже изученным, подготовить базу для эффективного использования полученных знаний, облегчить подготовку к практическому занятию. Эффективным способом фиксации лекционного материала является конспектирование, представляющее собой не только

фиксацию важнейших моментов лекции, но и указание примеров для понимания того или иного теоретического материала.

При подготовке к практическому занятию необходимо использовать конспектированные материалы лекций, учебную и научную литературу. Подготовка ответов по выносимым на обсуждение вопросам практического занятия и отчетов по лабораторным работам включает в себя не только прочтение материала, но и его анализ и критическую оценку. Обучающемуся следует выявить малоизученные аспекты рассматриваемых вопросов, проявить инициативу при подготовке к практическому занятию.

При подготовке к практическим занятиям и зачету рекомендуется систематизировать знания, изображая их в табличном, графическом или схематичном виде. Это позволит установить взаимосвязь изучаемых явлений, упростит задачу запоминания материала, облегчит процесс практического применения полученных знаний.

Задачей практических занятий является выработка умения использовать теоретические знания, проявить наличие практических навыков. При подготовке к практическому занятию следует заблаговременно обеспечить наличие необходимо для данного занятия материала, самостоятельно повторить ранее изученные темы.

Для успешного освоения дисциплины важным является умение работать с терминами и их определениями. Для работы с терминологией эффективным является использование как учебной и научной литературы, так и юридических и философских словарей.

Работа с терминами может осуществляться как в форме составления собственных тематических словариков для удобства и скорости поиска необходимого термина. С этой целью необходимо каждый новый встречающийся термин записывать и во время подготовки к семинарским и практическим занятиям указывать соответствующее определение. В случае возникновения сложности выбора определения из имеющегося объема в рамках научного знания необходимо задавать вопросы преподавателю в рамках лекционных и практических занятий.

Интерактивные формы проведения занятий по дисциплине «Введение в профессию и профессиональная этика юриста» включают в себя следующие виды занятий:

- интерактивные лекции, предполагают использование метода проблемного изложения. При таком подходе лекция становится похожей на диалог, преподавание имитирует исследовательский процесс (выдвигаются первоначально несколько ключевых постулатов по теме лекции, изложение выстраивается по принципу самостоятельного анализа и обобщения студентами учебного материала). Эта методика позволяет заинтересовать студента, вовлечь его в процесс обучения. Противоречия научного познания раскрываются посредством постановки проблемы. Учебная проблема и проблемная ситуация являются основными структурными компонентами проблемного обучения. Перед началом изучения определенной темы курса

ставится перед студентами проблемный вопрос или дается проблемное задание. Стимулируя разрешение проблемы, преподаватель снимает противоречия между имеющимся ее пониманием и требуемыми от студента знаниями. Эффективность такого метода в том, что отдельные проблемы могут подниматься самими студентами. Главный успех данного метода в том, что преподаватель добивается от аудитории «самостоятельного решения» поставленной проблемы. Организация проблемного обучения представляется достаточно сложной, требует значительной подготовки лектора. Однако на начальном этапе использования этого метода его можно внедрять в структуру готовых, ранее разработанных лекций, практических занятий как дополнение.

- групповые дискуссии, применяются для обеспечения навыков командной работы и межличностной коммуникации и представляют собой оценочное средство, позволяющее включить обучающихся в процесс обсуждения представленной темы, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Кроме того, в ходе занятий проводятся круглые столы по заданным тематикам.

- анализ ситуаций (кейс-метод) — техника обучения, использующая описание реальных ситуаций. Обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. В основе метода конкретных ситуаций лежит описание конкретной профессиональной деятельности или эмоционально-поведенческих аспектов взаимодействия людей. При изучении конкретной ситуации, и анализе конкретного примера студент должен вжиться в конкретные обстоятельства, понять ситуацию, оценить обстановку, определить, есть ли в ней проблема и в чем ее суть. Определить свою роль в решении проблемы и выработать целесообразную линию поведения.

Оценочные и методические материалы по дисциплине *«Введение в профессию и профессиональная этика юриста»* представлены в ФОММ.

При подготовке к промежуточному или итоговому тестированию необходимо изучить теоретический и практический материал. Тестовые задания (с перечнем возможных вариантов ответов, среди которых хотя бы один ответ является неверным) обеспечивают структурность мышления, вынужденного выбрать из предложенных вариантов ответ все правильные варианты. Тестовые задания на установления соответствия подразумевают необходимость проявления не только знания учебного материала, но и умения применять правила формальной логики. Тестовые задания на упорядочение направлены на установление логической последовательности рассматриваемых явлений (времени существования явлений, расположения структурных элементов правовых документов и т.п.).

Эффективным способом для подготовки к тестированию является работа обучающегося по решению тестовых заданий, предоставленных для самостоятельной работы. Также при подготовке к такой форме контроля знаний, как решение тестовых заданий, следует самостоятельно попытаться

проработать рассматриваемые в дисциплине вопросы в форме составления тестовых заданий.

При подготовке к экзамену следует иметь в виду, что он является итоговой формой контроля по изучению данной учебной дисциплины. Экзамен подразумевает максимальную концентрацию знаний и умений, предполагающих полное изучение материала дисциплины.

Экзамен проводится в форме устного собеседования и выполнения практико-ориентированного задания.

Решение преподавателя об итоговой оценке принимается по результатам устного ответа и выполненного практико-ориентированного задания, в зависимости от шкалы оценки.

Работа с печатными изданиями для обучающегося может быть связана с трудностями в области доступа к современной научной печатной литературе. В связи с развитием научно-технического прогресса в такой ситуации надлежит воспользоваться материалами, находящимися в открытом доступе сети Internet. Также необходимо учитывать, что по состоянию на сегодняшний день многие справочные правовые системы содержат не только текст нормативных актов, но и научные статьи по различным вопросам (например, СПС «Консультант Плюс»). Одновременно следует обратить свое внимание на публичные библиотеки, предоставляющие возможность доступа к электронным версиям печатных источников.

В силу кратковременности изучения и значительного объема данной учебной дисциплины кафедра настоятельно рекомендует систематически, а не эпизодически работать над изучением курса.

10. Особенности освоения дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины *«Введение в профессию и профессиональная этика юриста»* инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Институт обеспечивает:

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;
- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях

11. Перечень информационных технологий, профессиональных баз данных, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программное обеспечение:

Операционная система (Microsoft Windows *Проприетарная*);

Пакет офисных программ (Microsoft Office *Проприетарная*);

Архиватор(7-Zip *GNU Lesser General Public License*)

Программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (Foxit Reader *GNU Lesser General Public License*);

Интерпретатор HTML кода, а также другие языки разметки web-страниц (Mozilla Firefox *GNU Lesser General Public License*);

Антивирус (Касперский Open Space Security *Проприетарная*).

Справочно-правовая система «Консультант Плюс».

Информационные справочные системы:

1) Автоматизированная информационная библиотечная система Marc21SQL.

12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Специализированные аудитории:
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации / компьютерный класс / помещение для самостоятельной работы*
Технические средства обучения:
компьютер с программным обеспечением, указанным в п.10, доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду
Специализированные аудитории:
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации*
Технические средства обучения:
мультимедийный комплекс
компьютер с программным обеспечением, указанным в п.10